

ДОГОВОР № _____
о предоставлении труда работников (персонала)

г. Москва

«___» 2021 г.

Общество с ограниченной ответственностью «ЦенТрМиг»», именуемое в дальнейшем "**Заказчик**", в лице Генерального директора _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и), именуемое в дальнейшем "**Исполнитель**", в лице Генерального директора действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Целью заключения настоящего Договора является повышение производительности труда и эффективности основных видов деятельности Заказчика, в том числе за счет снижения временных и материальных затрат на непрофильную деятельность и сосредоточения им усилий на ведении основной деятельности.

1.2. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства согласно Заявке Заказчика (Приложение №1 к Договору, далее Заявка) направить временно своих Работников, далее по тексту «Работники», с их согласия к Заказчику для выполнения этими Работниками определенных их трудовыми договорами трудовых функций, связанных с производством и (или) реализацией продукции (товаров, работ, услуг) Заказчика, в интересах, под управлением и контролем Заказчика, а Заказчик обязуется оплатить услуги по предоставлению труда Работников (персонала) и использовать труд направленных к нему Работников в соответствии трудовыми функциями, определенными трудовыми договорами, заключенными этими Работниками с Исполнителем.

1.3. Список направляемых Работников с указанием их должностей устанавливаются в Приложении – списке к настоящему Договору (Приложение №3 к Договору).

1.4. Исполнитель является частным агентством занятости, прошедшим аккредитацию на право осуществления данного вида деятельности в установленном законом порядке, и осуществляет свою деятельность в соответствии со свидетельством об аккредитации, выданным Федеральной службой по труду и занятости от 17.09.2018 № А-1085 (Приложение № 5 к Договору).

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Направлять Заказчику Работников, в соответствии с утвержденным Сторонами списком и Заявкой;

2.1.2. По требованию Заказчика предоставить последнему копии трудовых договоров со всеми направляемыми к нему Работниками, а также дополнительные соглашения к данным договорам, заключенных между Исполнителем и Работниками в связи с направлением Работников для работы у Заказчика по настоящему договору;

2.1.3. В полной мере нести обязанности работодателя по отношению к Работникам: обеспечивать социальное страхование Работников, осуществлять уплату налогов, предусмотренных действующим налоговым законодательством, обеспечивать учет и отчетность по взимаемым налогам и взносам, подлежащую сдаче в контролирующие государственные органы, в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ;

2.1.4. Уплачивать страховые взносы с заработка направленных временно Работников исходя из страхового тарифа, определяемого в соответствии с основным видом экономической деятельности Заказчика, а также из надбавок и скидок к страховому тарифу, устанавливаемых с учетом результатов специальной оценки условий труда на рабочих местах, на которых фактически работают направленные временно работники.

2.1.5. В случае направления к Заказчику иностранных работников, Исполнитель обязуется на период оказания услуг (выполнения работ) на Объекте Заказчика обеспечить соблюдение порядка привлечения иностранной рабочей силы, установленного действующим законодательством Российской Федерации, за исключением территорий РФ с регламентированным посещением для иностранных граждан.

2.1.6. При неказании или ненадлежащем оказании услуг (выполнении работ) по настоящему Договору предоставленным персоналом, Исполнитель обязан не позднее 10 (десяти) рабочих дней заменить единицу персонала по письменному требованию Заказчика о замене такой единицы. Данный срок может быть увеличен Исполнителем в одностороннем порядке в том случае, если заменяемая единица обладает квалификационными требованиями, не позволяющими осуществить поиск необходимой кандидатуры в сжатый срок. Об увеличении срока Исполнитель сообщает Заказчику незамедлительно после того, как ему станет известно о сложности подбора подходящей кандидатуры.

2.1.7. Для подбора необходимого персонала Исполнитель имеет право прибегнуть к помощи третьих лиц, при этом сроки замены будут зависеть от исполнения обязательств третьими лицами. Исполнитель осуществляет взаимодействие с третьими лицами.

2.2. Заказчик обязуется:

2.2.1. Направить в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания настоящего Договора в адрес Исполнителя Заявку с перечнем необходимых услуг (работ) и требований к Работникам Исполнителя, направляемых к Заказчику;

ЗАКАЗЧИК

Генеральный директор

_____ / _____ /

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Генеральный директор

_____ / _____ /

- 2.2.2. Обеспечить своевременный прием направленных к нему Работников Исполнителя на месте оказания услуг (выполнении работ) согласно списку и предоставить им работу по должностям, указанным в пункте 1.3 настоящего договора, в течение срока договора, а также обеспечить беспрепятственный доступ на все подлежащие оказанию услуг Объекты и территории, согласно нормам настоящего Договора и действующего законодательства;
- 2.2.3. Предоставить Работнику Исполнителя рабочее место, оборудованное в соответствии с его трудовой функцией, и обеспечить должную организацию и безопасность труда, а также соответствующий допуск на рабочее место;
- 2.2.4. Обеспечивать Работника Исполнителя оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми им для выполнения работы, поручаемой Заказчиком;
- 2.2.5. Ознакомить Работников Исполнителя с требованиями по организации работ охраны труда и пожарной безопасности и иными требованиями, необходимыми для безопасного и качественного ведения работ (в т.ч. провести первичный и периодический инструктаж по правилам и приемам безопасного ведения работ);
- 2.2.6. Ознакомить Работников со своими правилами внутреннего трудового распорядка;
- 2.2.7. Сообщать Исполнителю о необходимости проведения медицинских осмотров по должностям и трудовым обязанностям направляемого персонала, если данные функции требуют необходимости проведения медицинских осмотров, и не допускать персонал к выполнению таких функций при отсутствии медицинского осмотра;
- 2.2.8. Направить персонал Исполнителя на медицинский осмотр по должностям при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры;
- 2.2.9. Компенсировать расходы Исполнителя на проведение предварительного медицинского осмотра при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров за счет своих средств, если Исполнитель понес данные расходы по направляемым к Заказчику работникам;
- 2.2.10. Обеспечить Работников спецодеждой, если это предусмотрено типовыми отраслевыми нормами;
- 2.2.11. Контролировать качество и своевременность оказания услуг (выполнения работ) персоналом Исполнителя;
- 2.2.12. Своевременно оплачивать услуги Исполнителя в соответствии с условиями настоящего договора;
- 2.2.13. Вести учет рабочего времени Работников;
- 2.2.14. Сообщать Исполнителю:
- 2.2.14.1. При обнаружении признаков нарушения Работником трудовой дисциплины, при отстранении Работников от работы Заказчиком, в течение 4 (четырёх) часов после обнаружения;
- 2.2.14.2. Обо всех случаях отсутствия направленных к нему Работников Исполнителя на работе в течение 1 (одного) рабочего дня в письменном виде, в том числе с использованием электронной либо факсимильной связи. В случае несоблюдения данного условия, стоимость услуги (работы) Исполнителя взимается в полном объеме до дня получения соответствующей информации от Заказчика.
- 2.2.14.3. Не позднее, чем за 5 (Пять) рабочих дней до наступления соответствующего события, о своем согласии с отсутствием Работника в связи с его отпуском (внеочередным оплачиваемым, отпуском без сохранения заработной платы);
- 2.2.14.4. Не позднее следующего рабочего дня о любых фактах нанесения вреда жизни и здоровью Работника;
- 2.2.14.5. Не позднее, чем за 2 (Два) рабочих дня о необходимости направления Работника в командировку. Заказчик самостоятельно определяет места проживания, способы прибытия работника в место командировки и обратно (вид транспорта, стоимость проезда);
- 2.2.14.6. Дать поручение Исполнителю о переводе Работника – беременной женщины по её заявлению на работу, исключаящую воздействие неблагоприятных производственных факторов в соответствии с Трудовым Кодексом РФ;
- 2.2.14.7. Сообщить, отстранить от работы или не допускать к работе направленного Работника в случаях, указанных в части первой статьи 76 Трудового кодекса Российской Федерации. При этом о случаях отстранения от работы или недопущения к работе направленного Работника Заказчик обязан известить Исполнителя незамедлительно.
- 2.2.15. При принятии решения об отказе от услуг Исполнителя в части предоставления какого-либо Работника сообщить об этом Исполнителю, направив ей письменное уведомление не позднее дня, следующего за днем принятия решения;
- 2.2.16. Предоставлять Исполнителю размер страхового тарифа Заказчика, с подтверждением заверенной копии уведомления страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (Приложение №6), с учетом которого Исполнитель уплачивает страховые взносы в отношении направленных Заказчику Работников.
- 2.2.17. Своевременно в течение 10 рабочих дней уведомлять Исполнителя в письменном виде об изменении размера страхового тарифа Заказчика, с подтверждением заверенной копии уведомления страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (Приложение №6).
- 2.2.18. Назначить своего штатного сотрудника _____ ответственным за исполнение Заказчиком обязательств по Договору и координацию взаимодействия Заказчика и Исполнителя;

ЗАКАЗЧИК

Генеральный директор

_____ / _____ /

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Генеральный директор

_____ / _____ /

2.2.19. По запросу Исполнителя предоставлять информацию об условиях оплаты труда работников Заказчика, выполняющих такие же трудовые функции и имеющих такую же квалификацию, что и направленные к Заказчику Работники;

2.2.20. Осуществлять доставку Работников Исполнителя к месту осуществления последними трудовой деятельности в интересах Заказчика.

2.3. Стороны обязуются не передавать третьим лицам свои права и обязанности по настоящему договору без письменного согласия другой Стороны.

2.4. Заказчик вправе

2.4.1. Использовать труд Работников Исполнителя, направленных к нему в свою пользу;

2.4.2. Требовать от Исполнителя выполнения Заявки, переданной в установленном Договором порядке;

2.4.3. Рекомендовать Исполнителю конкретные кандидатуры для заключения с ними трудовых договоров и направления их Заказчику в порядке и на условиях настоящего Договора;

2.4.4. При условии обязательного уведомления Исполнителя, совершенного в письменной форме, обязать Работника Исполнителя пройти медицинский осмотр или освидетельствование в случаях, когда необходимость таких действий обусловлена трудовым законодательством РФ.

2.5. Исполнитель вправе:

2.5.1. Приостановить исполнение обязательств, обусловленных настоящим Договором, отозвав свой персонал, в случае неисполнения Заказчиком своих обязательств или просрочки такого исполнения на срок более 10 (десяти) рабочих дней с обязательным письменным уведомлением об этом Заказчика, в т.ч. с использованием электронной почты либо факсимильной связи за 2 (два) рабочих дня.

2.5.2. Потребовать гарантийную оплату от Заказчика для исполнения своих обязательств.

2.5.3. Получать от Заказчика любую информацию, необходимую для выполнения своих обязательств по Договору. В случае не предоставления либо неполного или неверного предоставления Заказчиком информации, Исполнитель имеет право приостановить исполнение своих обязательств по Договору до предоставления необходимой информации.

2.5.4. Требовать своевременной оплаты оказанных услуг на условиях, установленных Договором.

3. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛА

3.1. Работники направляются к Заказчику с их согласия, и выполняют трудовые функции (работу по определенной специальности, квалификации или должности) у Заказчика в соответствии с его спецификой, должностными инструкциями, согласованными с Заказчиком и утвержденными Исполнителем и рабочим временем, а также правилами внутреннего трудового распорядка. По окончании срока действия договора Работник возвращается в организацию Исполнителя

3.2. Работники являются сотрудниками Исполнителя, работающими по трудовому договору с последним в рамках норм, установленных ТК РФ. Работники выполняют трудовые функции в пользу Заказчика. При этом трудовые отношения между Работником и Заказчиком не возникают.

3.3. Заказчик ознакомлен с ограничениями на направление Работников (персонала) для работы у Заказчика и гарантирует не нарушение таких ограничений. Заказчик берет на себя ответственность за несоблюдение таких ограничений и в случае претензий со стороны государственных органов к Исполнителю, обязуется компенсировать последней все понесенные убытки.

3.4. Если число работников, привлекаемых по договору о предоставлении труда работников (персонала) превышает 10 процентов от среднесписочной численности Работников Заказчика, Заказчик обязуется истребовать мнение выборного органа первичной профсоюзной организации Заказчика в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации для принятия локальных нормативных актов.

3.5. Заказчик гарантирует, что привлечение им временного труда Работников не связано с:

1) заменой участвующих в забастовке работников Заказчика;

2) выполнения работ в случае простоя (временной приостановки Заказчиком работ), осуществления процедуры банкротства Заказчика, введения Заказчиком режима неполного рабочего времени в целях сохранения рабочих мест при угрозе массового увольнения работников Заказчика;

3) замены работников Заказчика, отказавшихся от выполнения работы в случаях и в порядке, которые установлены трудовым законодательством, в том числе замены работников, временно приостановивших работу в связи с задержкой выплаты им заработной платы на срок более 15 дней.

4) выполнением на объектах, отнесенных в соответствии с законодательством Российской Федерации к опасным производственным объектам I и II классов опасности, отдельных видов работ, перечни которых утверждаются в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

5) выполнением работ на рабочих местах, условия труда на которых в соответствии с законодательством Российской Федерации отнесены к вредным условиям труда 3 или 4 степени либо опасным условиям труда;

ЗАКАЗЧИК

Генеральный директор

_____ / _____ /

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Генеральный директор

_____ / _____ /

3) замещением отдельных должностей в соответствии со штатным расписанием Заказчика, если наличие работников, замещающих соответствующие должности, является условием получения Заказчиком лицензии или иного специального разрешения на осуществление определенного вида деятельности, условием членства в саморегулируемой организации или выдачи саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ;

4) выполнением Работниками работ в качестве членов экипажей морских судов и судов смешанного (река - море) плавания.

3.6. Несчастный случай, происшедший с работником, направленным временно для работы у Заказчика и участвовавшим в производственной деятельности Заказчика, расследуется комиссией, образованной Заказчиком. В состав комиссии входит представитель работодателя, направившего этого Работника.

3.7. Отсутствие Работников, направленных к Заказчику, на работе в случаях, предусмотренных законодательством, не может расцениваться как нарушение Исполнителем условий настоящего договора. При этом Исполнитель должен своевременно информировать Заказчика о причинах и сроках отсутствия Работников на работе.

3.8. Если Работники отсутствуют на работе в случаях, предусмотренных законодательством, более двух рабочих дней, Заказчик имеет право потребовать у Исполнителя предоставления других Работников. Исполнитель обязан направить к Заказчику других Работников в соответствии с условиями настоящего Договора после получения письменного уведомления Заказчика.

3.9. Срок предоставления Работников устанавливается в Приложении к настоящему договору. При прекращении действия настоящего договора, а равно при отказе Заказчика от услуг Исполнителя в части предоставления какого-либо Работника, Исполнитель прекращает действие трудовых договоров с Работниками (соответствующим Работником) в соответствии с ТК РФ, с предоставлением всех гарантий и выплат за счёт Заказчика.

4. ОТНОШЕНИЯ СТОРОН

4.1. Исполнитель и Заказчик являются независимыми договаривающимися Сторонами, а не партнерами или совместным предприятием.

4.2. Персонал Исполнителя не оказывает какие-либо услуги и не осуществляет какие-либо действия от имени Заказчика и не состоит с последним в гражданско-правовых и/или трудовых отношениях, в связи с заключением настоящего Договора.

4.3. Исполнитель не создает на территории Заказчика каких-либо стационарных рабочих мест (собственных или арендованных).

4.4. Заказчик не вправе требовать от Исполнителя оказания услуг, не описанных в настоящем Договоре и Приложениях к настоящему Договору. Услуги оказываются по месту, где персонал исполнителя должен находиться или куда ему необходимо прибыть в связи с производственной необходимостью.

4.5. Заказчик обязуется не сотрудничать с персоналом Исполнителя, который был направлен Исполнителем к Заказчику в рамках выполнения условий данного Договора ни при каких условиях в течение одного года после расторжения настоящего Договора.

5. СТОИМОСТЬ, СРОКИ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ УСЛУГ

5.1. Заказчик направляет Исполнителю Заявку с перечнем необходимых ему услуг (работ), срока и места их оказания (выполнения), с указанием количества необходимого персонала Заказчику и требований к нему.

5.1.1. Заявка направляется Исполнителю не позднее, чем за 5 (Пять) рабочих дней до предполагаемой даты предоставления временного труда Работника.

5.1.2. Заявка может быть направлена Заказчиком посредством факсимильной связи, электронной почты либо передана иным способом, позволяющим достоверно установить факт ее получения Исполнителем.

5.1.3. В течение 1 (Одного) рабочего дня с даты получения Заявки Исполнитель направляет Заказчику акцепт Заявки либо сообщает о невозможности исполнения Заявки с указанием причин невозможности ее исполнения и рекомендаций по изменению условий Заявки. После устранения Заказчиком указанных Исполнителем препятствий к принятию и исполнению Заявки данная Заявка направляется Исполнителю повторно в порядке, предусмотренном для подачи первоначальной Заявки

5.1.4. Акцепт Заявки либо мотивированный отказ в исполнении Заявки направляется Исполнителем Заказчику посредством факсимильной связи, электронной почты либо передан иным способом, позволяющим достоверно установить факт его получения Заказчиком.

5.1.5. В случае отсутствия новой заявки у Заказчика, Стороны выполняют свои обязательства по настоящему договору в следующем отчетном периоде по последнему подписанному Сторонами Приложению.

5.2. На основании указанной Заявки Исполнитель рассчитывает стоимость своих услуг (работ), составляет и направляет Заказчику для подписания Приложение - Расчет к настоящему Договору по форме, согласованной Сторонами (Приложение № 2), содержащий перечень услуг (работ), срок оказания услуг, количество предоставляемого персонала и место оказания услуг, а также так же стоимость услуг Исполнителя в отчетном периоде (в целях настоящего Договора под «отчетным периодом» Стороны договорились понимать один календарный месяц).

5.2.1. Стоимость услуг Исполнителя рассчитывается исходя из стоимости работ по каждой Заявке Заказчика.

ЗАКАЗЧИК

Генеральный директор

_____ / _____ /

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Генеральный директор

_____ / _____ /

- 5.2.2. Ежемесячная стоимость услуг Исполнителя на одного работника определяется в конце каждого месяца и включает в себя переменную и фиксированную часть.
- 5.2.2.1 Переменную часть, состоит из:
- а) заработной платы/ вознаграждения персонала (включая доплату за работу в ночное время, оплату за сверхурочную работу, за совмещение профессий, за внутреннее совместительство, за работу в праздничные и выходные дни и прочие выплаты, предусмотренные законодательством РФ);
 - б) оплаты 3-х первых дней по листку нетрудоспособности (в соответствии с Законодательством РФ);
 - в) страховых взносов на обязательное пенсионное страхование в ПФ РФ (в соответствии с Законодательством РФ);
 - г) страховых взносов на обязательное медицинское страхование в ФОМС (в соответствии с Законодательством РФ);
 - д) страховых взносов в Фонд социального страхования и другие обязательные платежи, предусмотренных Законодательством РФ;
 - е) компенсацию за неиспользованный отпуск (определяется и включается в стоимость услуг только при прекращении трудовых отношений с работником Исполнителя (увольнением);
 - ж) оплату основного ежегодного отпуска, учебного отпуска, отпуска по беременности и уходу за ребенком (в соответствии с Законодательством РФ);
 - з) обязательное прохождение медосмотров в соответствии с трудовым законодательством;
 - и) оплату комиссии банка за перевод заработной платы на карты работников;
- 5.2.2.2 Фиксированная часть состоит из вознаграждения Исполнителя в размере рублей (___ тысяч рублей_) рублей 00 коп. за одну единицу предоставленного персонала в месяц.
- 5.2.3. Стороны настоящим соглашаются о том, что указанные в п. 5.2.2. суммы увеличиваются на сумму НДС, установленную действующим законодательством РФ, включаются Исполнителем в счет за оказанные услуги и оплачиваются Заказчиком в порядке настоящего Договора.
- 5.3. Для оплаты оказанных услуг Исполнитель посредством факсимильных или электронных средств связи выставляет Заказчику счет за истекший отчетный период.
- 5.3.1. Счет подлежит оплате в течение 3 (трех) рабочих дней с момента его получения.
- 5.3.2. Услуги оплачиваются 2 раза в месяц – аванс в размере 50 % от договорной стоимости, согласованной в Приложении к договору или его Дополнительных соглашениях, выплачивается не позднее 25 числа текущего месяца, окончательный расчет по акту до 15 числа следующего месяца.
- 5.3.3. Расчеты между Заказчиком и Исполнителем производятся в российских рублях в безналичном порядке по реквизитам, указанных Сторонами в Договоре.
- 5.3.4. Заказчик считается исполнившим надлежащим образом свои обязательства по оплате оказанных услуг (выполненных работ) с момента поступления соответствующей суммы на корреспондентский счет банка Исполнителя.
- 5.4. Факт оказания услуг Исполнителем по настоящему Договору подтверждается Актом сдачи-приемки оказанных услуг по договору (Приложение № 4 к Договору, далее - Акт).
- 5.4.1. Акт ежемесячно составляется Исполнителем на основании табеля учета рабочего времени.
- 5.4.2. Исполнитель ведет учет объема оказанных услуг по временному предоставлению труда Работников путем записи отработанных каждым Работников часов/дней (Табели учета рабочего времени), исходя из согласованного графика работ из Заявки Заказчика и условий трудового договора, заключенного между Работником и Исполнителем.
- 5.4.3. До «17» числа текущего месяца и до «02» числа месяца, следующего за отчетным, Исполнитель направляет Заказчику Табель учета рабочего времени на согласование. Заказчик обязан рассмотреть и согласовать указанный график в течение 3-х календарных дней с даты получения его в т.ч. по электронной почте от Исполнителя либо представить Исполнителю замечания в этот же срок.
- 5.4.4. Согласованные Заказчиком сведения о количестве отработанных каждым Работников часов/дней Работником на бумажном носителе либо в автоматизированной системе Исполнителя являются основанием для расчета стоимости услуг Исполнителя и составления Акта и прилагаются в виде отчета к Акту.
- 5.4.5. В случае несвоевременного согласования Заказчиком данных учета рабочего времени/объема работ, убытки, которые могут возникнуть у Исполнителя в связи с невозможностью выплатить Работникам заработную плату в установленные сроки, подлежат возмещению Заказчиком.
- 5.4.6. Исполнитель не позднее 08 (восьмого) числа месяца, следующего за отчетным, передает Акт для подписания Заказчику сначала посредством электронной почты и далее либо курьером нарочным, либо через почтовые отделения связи ценным письмом с описью вложения.
- 5.4.7. Заказчик обязан подписать Акт в течение 3 (трех) календарных дней с момента его получения в т.ч. по электронной почте или направить мотивированный отказ от его подписания с перечнем выявленных недостатков. В случае если в указанный в настоящем пункте срок Заказчиком не представлен подписанный акт или мотивированный отказ от его подписания, услуги (работы) считаются оказанными (выполненными) надлежащим образом, а Акт подписанным со стороны Заказчика в последний день срока, установленный настоящим Договором.

ЗАКАЗЧИК

Генеральный директор

_____ / _____ /

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Генеральный директор

_____ / _____ /

- 5.5. Стоимость услуг Исполнителя может быть изменена Сторонами путем заключения дополнительного соглашения к настоящему Договору, подписанного обеими Сторонами.
- 5.6. В случае расторжения Договора окончательные расчеты между Сторонами проводятся не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента подписания последнего Акта или соглашения о расторжении Договора.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 6.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 6.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору в соответствии с действующим законодательством РФ, если причиной нарушения исполнения обязательств послужило действие обстоятельств непреодолимой силы.
- 6.3. К обстоятельствам непреодолимой силы в рамках настоящего Договора Стороны относят: наводнение, землетрясение, прочие стихийные бедствия, войну или военные действия, крупномасштабные забастовки, акты и иные действия органов государственной власти и (или) местного самоуправления, делающие невозможным исполнение обязательств по настоящему Договору.
- 6.4. Ответственность за вред (ущерб), причиненный Работниками Исполнителя Заказчику, возмещается Работниками непосредственно Заказчику в порядке, установленном действующим законодательством.
- 6.5. В случае, если к Заказчику со стороны любых без исключения государственных органов будут применены меры ответственности (штрафы), за несоблюдение Исполнителем пункта 2.1.5 настоящего Договора в отношении работников, направленных по настоящему Договору, Исполнитель обязуется в полном объеме их возместить в срок не более 5 (пяти) рабочих дней после получения соответствующего письменного требования от Заказчика с приложением копий предписаний государственных органов по уплате штрафов
- 6.6. В случае, если к Исполнителю со стороны любых без исключения государственных органов будут применены меры ответственности (штрафы), за несоблюдение Заказчиком пункта 2.2.16 и пункта 2.2.17 настоящего Договора, Заказчик обязуется в полном объеме их возместить в срок не более 5 (пяти) рабочих дней после получения соответствующего требования от Исполнителя с приложением копий предписаний государственных органов по уплате штрафов.
- 6.7. Исполнитель несет ответственность за проведение вводного инструктажа сотрудников по вопросам охраны труда и пожарной безопасности.
- 6.8. Заказчик несет ответственность за соблюдение норм и правил по охране труда, техники безопасности и пожарной безопасности на рабочем месте в соответствии с действующим законодательством, правилами и нормами, установленными в организации Заказчика.
- 6.9. В случае нарушения обязательств, предусмотренных пп. 2.2. Заказчик обязуется компенсировать Исполнителю убытки, явившиеся следствием такого нарушения, в полном объеме, в течение 5 (пяти) рабочих дней после получения соответствующего требования.
- 6.10. В случае просрочки Заказчиком исполнения обязательств по оплате услуг Исполнителю, последний вправе потребовать от Заказчика уплаты неустойки в размере 0,2% от суммы задолженности за каждый день просрочки.

7. УСЛОВИЯ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

- 7.1. Любая информация, передаваемая одной Стороной другой Стороне в рамках настоящего Договора, является конфиденциальной и не подлежит разглашению третьим лицам без письменного соглашения Сторон, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.
- 7.2. Стороны обязуются не предоставлять текст настоящего Договора, включая все изменения, дополнения и приложения к нему, третьим лицам, за исключением случаев, когда такое предоставление предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.
- 7.3. Исполнитель предупреждает персонал, предоставляемый Заказчику, о необходимости соблюдения конфиденциальности сведений о бизнесе Заказчика, которые могут иметь коммерческую ценность и могут стать им доступными в связи с обслуживанием Заказчика. Однако в целях эффективной защиты сведений, составляющих его коммерческую тайну, Заказчик должен под расписку ознакомить персонал с перечнем таких сведений, требованиями установленного им в организации режима коммерческой тайны и режима внутренней безопасности.
- 7.4. Персональные данные персонала также являются конфиденциальными и не подлежат разглашению.

8. СПОРЫ И ПРИМЕНИМОЕ ПРАВО

- 8.1. К отношениям Сторон, вытекающим из настоящего Договора, применяется российское право, т.е. положения действующего законодательства Российской Федерации.
- 8.2. Если какое-либо положение Договора становится недействительным или невыполнимым, остальные положения остаются в силе.
- 8.3. Все споры или разногласия между Сторонами разрешаются путем переговоров, а при не достижении соглашения в тридцатидневный срок подлежат передаче на рассмотрение Арбитражного суда г. Москвы.
- 8.4. До передачи спора на разрешение Арбитражного суда города Москвы Стороны примут меры к его

ЗАКАЗЧИК

Генеральный директор

_____ / _____ /

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Генеральный директор

_____ / _____ /

урегулированию в претензионном порядке.

8.5. Претензия должна быть направлена в письменном виде средствами почты или нарочным.

8.6. По получению претензии Сторона должна дать письменный ответ на претензию по существу в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты ее получения.

8.7. Оставление претензии без ответа в установленный срок означает признание требований претензии.

8.8. В случае невыполнения Сторонами своих обязательств и не достижения взаимного согласия споры по настоящему Договору разрешаются в Арбитражном суде города Москвы.

8.9. Положения настоящего раздела являются обязательными и для правопреемников Сторон, в том числе для лиц, приобретших права по Договору в результате уступки этих прав или обязанности по Договору в результате перевода долга и для универсальных правопреемников Сторон.

9. ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА

9.1. Срок действия настоящего Договора: с момента подписания по «_» 2020 г.

9.2. Если за 30 (Тридцать) или более дней до окончания срока действия договора ни одна из сторон не уведомит другую сторону о своем намерении прекратить действие договора, то договор считается пролонгированным на следующий календарный год на тех же условиях. Количество пролонгаций не ограничено.

9.3. Все изменения и дополнения к договору должны быть согласованы между Сторонами и оформлены в виде дополнительных соглашений.

9.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу по одному для каждой из сторон.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

10.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.

10.3. Каждая из Сторон несет ответственность перед другой Стороной за достоверность и полноту указанных в разделе «Реквизиты Сторон» своих реквизитов.

10.4. В случае изменения реквизитов одной из Сторон, эта Сторона обязана направить другой Стороне уведомление об их изменении с указанием новых реквизитов и даты их изменения в срок, позволяющий другой Стороне исполнить свои обязательства по Договору, но в любом случае не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты изменения этих реквизитов.

10.5. Сторона, исполнившая свои обязательства по Договору в соответствии с его условиями и исходя из последних известных ей на дату их исполнения реквизитов другой Стороны, считается исполнившей свои обязательства надлежащим образом.

10.6. Если документ, направленный одной из Сторон по последнему известному ей адресу для корреспонденции в РФ другой Стороны, вернулся первой Стороне по причине отсутствия второй Стороны по этому адресу или ее отказа от получения этого документа, этот документ считается полученным второй Стороной в день проставления почтовой или курьерской службой на этом документе или его конверте отметки «Адресат выбыл», «От получения отказался» или иной аналогичной отметки, свидетельствующей об отсутствии адресата по указанному адресу или о его отказе от получения документа, а если такая отметка отсутствует или день ее проставления определить невозможно, то по выбору Стороны - отправителя - в день получения Стороной - отправителем возвращенного документа либо – в день, когда Сторона -получатель должна была получить отправленный документ.

10.7. Каждая из Сторон заключила Договор, основываясь на достоверности, актуальности и полноте следующих сведений, сообщенных ей перед его заключением представителем другой Стороны, подписывающим Договор, а именно:

10.7.1. Другая Сторона является действующим юридическим лицом, в отношении нее не принято решение о ее ликвидации или о признании ее несостоятельной (банкротом);

10.7.2. Представитель другой Стороны, подписывающий Договор, имеет все полномочия, необходимые для заключения им Договора от ее имени;

10.7.3. Получены все необходимые разрешения, одобрения и согласования органов и должностных лиц другой Стороны и ее вышестоящих организаций (в том числе ее материнских компаний и основных обществ), требующиеся для заключения и исполнения ею Договора;

10.7.4. Не существует никаких других, зависящих от другой Стороны, правовых препятствий для заключения и исполнения ею Договора.

ЗАКАЗЧИК

Генеральный директор

_____ / _____ /

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Генеральный директор

_____ / _____ /

10.8. Все уведомления и сообщения Сторон в рамках настоящего Договора направляются в письменной форме по почте, или с использованием факсимильной связи, электронной почты.

Допустимо направление в электронной/факсимильной форме юридически значимых уведомлений и сообщений (документов) с условием последующего представления оригинала почтой или нарочным в срок не позднее 7 (семь) рабочих дней с даты направления первичного (электронного, факсимильного и пр.) уведомления или сообщения (документа).

В случае не направления Стороной - отправителем оригинала юридически значимого уведомления или сообщения (документа) в порядке согласно настоящему Договору, Сторона-получатель такого уведомления или сообщения (документа) вправе потребовать направления такого уведомления от Стороны - отправителя.

При этом электронная/факсимильная форма юридически значимого уведомления или сообщения (документа), признаются Сторонами обладающими полной юридической силой, могущими быть использованными в качестве письменных доказательств в суде, при условии их соответствия требованиям настоящего Договора.

10.9. Стороны согласны использовать электронную почту для координации процесса оказания Услуг. Любые документы, которые по настоящему Договору могут согласовываться/передаваться с использованием средств электронной почты и которые были направлены посредством электронной почты, обладают полной юридической силой и могут быть использованы в качестве письменных доказательств в суде в случае, если данные документы направлены и получены по согласованным Сторонами адресам электронной почты, а если они не согласованы, то по адресам электронной почты Заказчика с расширением @ _____, и электронной почты Исполнителя с расширением info@centrmig.com.

10.10. В случае отправления уведомлений посредством факсимильной связи и электронной почты уведомления считаются полученными Стороны в день их отправки.

10.11. Допускается направление уведомлений и сообщений Сторонами друг другу посредством нарочной (курьерской) связи.

При этом Сторона-отправитель (в т.ч. в лице своего курьера) вправе потребовать от Стороны -получателя проставления на копии сообщения или уведомления разборчивой рукописной отметки, свидетельствующей о получении сообщения или уведомления, следующего содержания: «Экземпляр настоящего документ получил(а)», после чего – дата и время такого получения, должность, фамилия и инициалы, а также личная рукописная подпись получившего лица.

Допустима передача уведомлений и сообщений секретарям (офис-менеджерам), бухгалтерам, администраторам, руководителям структурных подразделений (филиалов, представительств, обособленных подразделений и пр.) Стороны - получателя.

10.12. Договор подписывается в 2(двух) экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

10.13. Неотъемлемыми частями Договора являются:

- Приложение № 1 – Заявка (Форма);
- Приложение № 2 – Расчет (Форма);
- Приложение № 3 – Список (Форма);
- Приложение № 4 – Акт сдачи-приёмки оказанных услуг (Форма).
- Приложение № 5 – Копия свидетельства об аккредитации.
- Приложение № 6 – Копия уведомления о размере страховых взносов на обязательное страхование от несчастных случаев на производстве Заказчика.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК: ООО «___» Юридический адрес Фактический адрес: ИНН/КПП ОГРН ОКВЭД Р/С К/С Банк БИК Тел. Генеральный директор _____ М.П.	ИСПОЛНИТЕЛЬ: ООО «ЦенТрМиг» БИК: ИНН: КПП: ОГРН: К/С: Р/С: Банк: Эл. почта: Тел.: Сайт: Генеральный директор _____
--	--